



COMUNE DI CASTELVETRO PIACENTINO

Provincia di Piacenza

DISCIPLINARE DI GARA

***PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
DOMICILIARE RIVOLTO AD ANZIANI E CATEGORIE SVANTAGGIATE DEL COMUNE
DI CASTELVETRO PIACENTINO***

Codice identificativo gara (CIG): 0230316EC2

Ente appaltante:

Comune di Castelvetro Piacentino (PC) Piazza Biazzi 1 – 29010 Castelvetro Piacentino (PC)

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta determinazione a contrarre del Segretario/Direttore Generale – Responsabile del Servizio Socio-Culturale n. del, **alle ore 10,00 DEL GIORNO 17 DICEMBRE 2008** presso la sede del comune di Castelvetro Piacentino e più precisamente in Piazza Biazzi n. 1, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto del servizio di **ASSISTENZA DOMICILIARE RIVOLTO AD ANZIANI E CATEGORIE SVANTAGGIATE DEL COMUNE DI CASTELVETRO PIACENTINO.**

In tale seduta si esaminerà la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara e risconfratane la regolarità e quindi la ammissibilità, si procederà ad individuare le ditte ammesse alla seconda fase della gara.

Il luogo di prestazione dei servizi è CASTELVETRO PIACENTINO

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti all'uopo appositamente delegati muniti di atto formale di delega.

A pena di esclusione il concorrente deve prendere visione degli elaborati tecnici e descrittivi relativi al servizio oggetto del presente bando, elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti, previo appuntamento telefonico al n. 0523/257662, presso l'ufficio Servizi Sociali.

Per informazioni di carattere tecnico, appuntamento per la visione degli elaborati e quant'altro necessario è possibile contattare la dott.ssa Fanzini Silvia al n. 0523/257662. Per informazioni di carattere procedurale-amministrativo il concorrente potrà rivolgersi alla dott.ssa Antonella Guarino – responsabile del Servizio Socio-Culturale al n. 0523/257604

Dell'avvenuto sopralluogo presso la stazione appaltante e della presa visione degli elaborati verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) Il Titolare dell'Impresa;
- 2) Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 3) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 4) Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.

Una persona potrà visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa.

Ai concorrenti sarà rilasciata una certificazione che dovrà essere inserita a pena di esclusione nella busta A - documenti amministrativi.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione, delle ore 12 del giorno 11 dicembre 2008** al seguente indirizzo: **COMUNE DI CASTELVETRO PIACENTINO PIAZZA BIAZZI N. 1 – 29010 CASTELVETRO PIACENTINO (PC)**; è, altresì, possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, all'ufficio Protocollo dell'Ente che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca o con nastro adesivo, firmata e timbrata sui lembi di chiusura recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi”, “B – Offerta economica” e “C – Offerta tecnica”**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato tecnico regolante il servizio approvati con determina del responsabile del servizio n. del

Nella busta **“A – Documenti Amministrativi”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione alla gara, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 47 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

2) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativamente all'idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- ◆ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- ◆ Ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. come sotto specificati:
 - Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizio analogo a quello oggetto del presente appalto, realizzato negli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007) pari almeno a quello oggetto del presente appalto;
 - Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 inerente la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente; tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione come previsto dall'art. 41 comma 4 del d.lgs. 163/2006 modificato dal d.lgs. n. 152 del 2008.
 - Bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007) anche mediante autocertificazione;
 - Elencazione dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2005-2006-2007) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi devono essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione deve essere dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. I servizi prestati dovranno essere di importo almeno pari a quello oggetto del presente appalto;
 - indicazione del numero medio annuo di dipendenti e di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni (2005-2006-2007).

Nel caso di partecipazione alla gara di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la predetta dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti interessati.

3) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

c) attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

e) dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i .

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti:

- **a)** (limitatamente ai punti b e c dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.),

- **b), c) e d)** devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

f) Dichiaro che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

g) Dichiaro di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

h) Dichiaro che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

i) Dichiaro di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

j) Dichiaro che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dei dati in possesso dell'Osservatorio.

k) Dichiaro di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

l) Dichiaro che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248, modificato da ultimo dall'art. 5 della legge 3 agosto 2007, n. 123;

m) Dichiaro di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

n) Dichiaro, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

o) Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

p) Elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

q) Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.

r) (*Nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n.163 e s.m.i.*) Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

s) Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'impresa sia iscritta e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";

ovvero

nel caso di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

t) Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio.

u) Attesto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

v) Attesto di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

w) Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

x) Indica a quale numero di fax potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti.

y) (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito*) Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m.i rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

z) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

aa) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

bb) dichiara di impegnarsi a dare inizio al servizio a far data dal 1° gennaio 2009, nelle more degli accertamenti di legge e della stipula del contratto.

4) (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito*) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i , per un importo garantito di € 4660,00 (€ quattromilaseicentosessanta/00) costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ai sensi dell'art. 75 comma 7 del d.lgs. n. 163/2006 come modificato dal d.lgs. n. 152 del 2008. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi previsti dalle norme vigenti. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i..

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i .

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come

futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 6) Copia del presente "Disciplinare di gara" e del "Capitolato speciale d'appalto" firmati in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
- 7) Certificazione di presa visione degli elaborati tecnici (**obbligatoria a pena di esclusione**), rilasciata dalla stazione appaltante.
- 8) Documentazione attestante il versamento di **€ 20,00 (euro venti)** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità e nella misura indicata dall'articolo 2 della deliberazione della Autorità del 10.01.2007, ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Codice identificativo gara (CIG): 0230316EC2

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (**Allegato A1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta**) che potrà essere richiesto all'Ufficio Servizi Sociali della stazione appaltante tel. n. 0523/257662 fax n. 0523/824734 ovvero scaricato dal sito internet www.comune.castelvetro.pc.it

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione della documentazione sopra indicata e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 5 nei termini e nei modi previsti o produzione di importo

inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Nella busta **“B-Offerta economica”** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. Dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato A/2** del presente disciplinare titolato **“Modulo dell'offerta”**), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).
- B. Specificazione dei costi relativi alla sicurezza (ex art. 1 L. 27.12.2006 n. 296, comma 909 modificativo dell'art. 87 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163).
- C. Giustificazioni relative alle voci di prezzi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 86 comma 5 ed 87 del D.lgs del 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.

Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera A), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza di cui alla lettera B), e le giustificazioni di cui alla precedente lettera C), devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione (A), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza (B), e le giustificazioni (C) di cui sopra devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nella busta **“C-Offerta tecnica”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. elaborati relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente in variante o migliorative del servizio posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni della stazione appaltante;
2. altri elaborati ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte migliorative.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i. sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

OFFERTA ECONOMICA

MAX PUNTI 45

OFFERTA TECNICA

MAX PUNTI 55

OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo (PUNTI 45) è attribuito all'offerta con il criterio del prezzo più basso. Alle altre offerte è attribuito un punteggio minore determinato secondo la seguente formula:

$$\text{(PREZZO MINIMO OFFERTO: PREZZO SINGOLA OFFERTA) x 45}$$

Il punteggio così ottenuto sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

OFFERTA TECNICA

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica avverrà secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

- | | |
|------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. MERITO TECNICO E AFFIDABILITÀ DELL'IMPRESA | MAX PUNTI 15 |
| 2. PROGETTO GESTIONALE | MAX PUNTI 22 |
| 3. PROPOSTE MIGLIORATIVE | MAX PUNTI 18 |

1. MERITO TECNICO E AFFIDABILITÀ DELL'IMPRESA **Max punti 15**

1.1 QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI **Max punti 5**

La composizione del team proposto per lo svolgimento del servizio con particolare riferimento all'esperienza di servizio maturata dagli operatori stessi all'interno del territorio comunale, verrà valutato fino a **un massimo di 5 punti** col metodo del "rapporto direttamente proporzionale", ossia:

- All'offerta migliore, cioè presentante maggior anzianità di servizio media degli operatori, sarà attribuito il punteggio massimo, mentre per le altre offerte si applicherà la formula :

$$\text{offerta da valutare : offerta migliore} = x : 5$$

1.2 LIVELLO ORGANIZZATIVO **Max punti 5**

Relazione sul livello organizzativo interno dell'azienda, inteso come complesso dei tecnici che fanno parte integrante dell'impresa e del relativo assetto organizzativo con l'indicazione delle funzioni e del personale ad esso dedicato stabilmente .

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <input type="checkbox"/> capacità organizzativa nel complesso insufficiente o scarsa | p. 0 |
| <input type="checkbox"/> capacità organizzativa nel complesso sufficiente | p. 3 |
| <input type="checkbox"/> capacità organizzativa nel complesso buona | p. 5 |

1.3 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE **Max punti 5**

Relazione sulle attività di formazione svolte nell'ultimo triennio con riferimento alla quantità (nr. ore e importi di spesa) e alla qualità di formazione prodotta (argomenti) direttamente o di quella partecipata e prodotta esternamente all'impresa .

L'attività di formazione verrà valutata fino a un massimo di 5 punti col metodo del "Rapporto direttamente proporzionale", ossia all'offerta migliore sarà attribuito il punteggio massimo, mentre per le altre si applicherà la formula:

offerta da valutare : offerta migliore = x : 5

2. PROGETTO GESTIONALE

Max punti 22

2.1 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

MAX PUNTI 22

Elaborazione di un progetto gestionale relativo ai servizi oggetto della gara specifico e dettagliato a cui potrà essere attribuito, a insindacabile giudizio della Commissione, un punteggio massimo di 12 punti. Trattasi in particolare dell'elaborazione di un modello che contenga :

- il modello organizzativo funzionale del servizio con particolare riferimento a: sistema di programmazione del servizio con indicazione della giornata tipo, responsabilità organizzativa del personale, turni e mansionari degli operatori, sostituzioni, specialmente in casi di urgenza, contenimento del turn over, circolazione delle informazioni, indicatori di controllo della qualità e dell'efficienza del servizio e monitoraggio delle criticità, indicatori di controllo sui tempi e sull'attività di ciascun operatore, indicatori di valutazione della customer satisfaction;
- strategie adottate in funzione della tutela dello stato di buona salute psico-fisica del personale, in relazione alle particolari condizioni del rischio lavorativo, nonché in materia di prevenzione dei rischi per la sicurezza sui luoghi di lavoro.
- In relazione al progetto gestionale presentato la Commissione attribuirà i seguenti punteggi, valutando, a proprio insindacabile giudizio, la completezza e l'eshaustività del progetto:
 - Progetto gestionale nel complesso insufficiente o scarso **punti 0**
 - Progetto gestionale nel complesso sufficiente **punti 6**
 - Progetto gestionale nel complesso buono **punti 12**
 - Progetto gestionale eccellente **punti 22**

3. PROPOSTE MIGLIORATIVE

MAX PUNTI 18

3.1 Messa a disposizione per il servizio di almeno 1 veicolo da utilizzare per garantire gli spostamenti degli operatori sul territorio comunale allo scopo di ridurre al massimo l'utilizzo dei mezzi personali degli operatori stessi

Max punti 12

- Per la messa a disposizione del primo veicolo **punti 8**
- Per la messa a disposizione di ulteriori veicoli fino ad un massimo di tre **punti 4**

3.2 Organizzazione di almeno un incontro annuale rivolto alla cittadinanza, in particolare, anziani, familiari e care-giver che assistono anziani o soggetti svantaggiati, su temi legati alla grave non-autosufficienza, o altre tematiche ritenute di particolare interesse su indicazione del Servizio Sociale

Max punti 6

- Per l'organizzazione di almeno un incontro annuale **punti 4**
- Per l'organizzazione di ulteriori incontri **punti 2**

La valutazione delle offerte è demandata ad una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.mi.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico con spese interamente a carico dell'aggiudicatario.

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. dall'Amministrazione aggiudicatrice, il giorno fissato dal bando di gara per l'esame della documentazione amministrativa precisamente il **GIORNO 17 DICEMBRE 2008 ALLE ORE 10,00**, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti all'uopo appositamente delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ◆ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ◆ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ◆ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A-Documents Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ◆ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 e s.m.i. hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ◆ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 e s.m.i. non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ◆ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ◆ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.
- ◆ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti in regola la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

Successivamente, la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**C – Offerta tecnica**":

- ◆ Alla valutazione delle proposte in variante o migliorative delle condizioni poste a base di gara presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti inerenti il servizio;
- ◆ Alla assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti a mezzo fax con almeno 2 giorni di anticipo, apre le buste "**B – Offerta economica**", contenenti le offerte relative al prezzo offerto, procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Procede, se necessario, alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

Al termine della suddetta procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria ed è soggetta all'approvazione da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 c. 1 del D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i, l'aggiudicazione diverrà definitiva con la determinazione dirigenziale, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia stata presentata una sola offerta, purché valida.

La stipulazione del contratto è, altresì, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Allegati:

Allegato A1: Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta.

Allegato A2: Modulo dell'offerta.

**Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Antonella Guarino**