



COMUNE DI CASTELVETRO P.NO
Provincia di Piacenza

Prot. n. 15741

Castelvetro P.no, lì 30.11.2009

BANDO

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA SIA IN FASE DI PROGETTAZIONE CHE DI ESECUZIONE, DIREZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE O SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI COLLAUDO, INDAGINI ED ATTIVITA' TECNICHE CONNESSE, PER INTERVENTO DI "TRASFORMAZIONE EX SCUOLE ELEMENTARI DI CROCE S.S. – CASTELVETRO P.NO – IN ASILO NIDO/SCUOLA MATERNA – OPERE DI COMPLETAMENTO AI FINI DELL'UTILIZZO FINALE – RETTIFICA E RIAPERTURA TERMINI".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio – Tecnico Manutentivo – n. 324 del 26.09.2009 - (U.T.C. n. 140 del 16.09.2009), venivano avviate le procedure per l'affidamento dell'incarico professionale esterno, sotto la soglia dei 100.000,00 Euro, relativo alla progettazione esecutiva e coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione, direzione e contabilizzazione dei lavori, certificato di regolare esecuzione o supporto alle attività di collaudo, indagini ed attività tecniche connesse, relative all'intervento di "Trasformazione ex scuole elementari di Croce S.S. – Castelvetro P.no – in asilo nido/scuola materna – Opere di completamento ai fini della fruizione finale";
- con successiva determinazione del Responsabile del Servizio – Tecnico Manutentivo n. 384 del 30.11.2009 - (U.T.C. n. 173 del 23.11.2009) veniva preso atto degli esiti di gara di cui al verbale n. 1 del 09.11.2009 redatto dall'apposita Commissione e disposta la rettifica del bando di gara e la riapertura dei termini;

RENDE NOTO

La riapertura dei termini del bando di gara per l'affidamento dell'incarico professionale esterno, sotto la soglia dei 100.000,00 Euro, relativo alla progettazione esecutiva e coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione, direzione e contabilizzazione dei lavori, certificato di regolare esecuzione o supporto alle attività di collaudo, indagini ed attività tecniche connesse, relative all'intervento di "Trasformazione ex scuole elementari di Croce S.S. – Castelvetro P.no – in asilo nido/scuola materna – Opere di completamento ai fini della fruizione finale".

- **codice CIG:** 040048068B;
- **Importo presunto complessivo del progetto esecutivo:** Euro 430.000,00 al lordo degli oneri per la sicurezza ed al netto delle somme a disposizione dell'Amministrazione – Categoria prevalente: OG1;

- **Tempi di consegna dell'attività ricognitiva preliminare:** giorni 30 dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- **Tempi di consegna del progetto esecutivo:** giorni 45 dalla data di sottoscrizione tra le parti dell'apposito verbale di inizio attività;
- **Direzione lavori:** secondo i tempi di realizzazione dell'opera;
- **Importo posto a base di gara:** Euro 50.580,00 al netto degli oneri previdenziali (se dovuti) ed IVA, così come desunto dall'allegato schema di parcella redatto a cura dell'Amministrazione Comunale;
- **Parametri adottati ai fini della selezione:** metodo del confronto a coppie di cui agli allegati A) e B) del D.P.R. 554/99;

Ai fini della ricezione delle domande di partecipazione e delle offerte, si esplicita quanto segue:

- a) **termine:** ore **12:00** del giorno **15.12.2009** - la data e l'orario di arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile di ricezione;
- b) **indirizzo:** Comune di Castelvetro Piacentino – P.zza E. Biazzi n. 1 – 29010 Castelvetro P.no (PC);
- c) **modalità:** secondo quanto previsto nel presente bando;
- d) **procedura di aggiudicazione:** Alla valutazione comparativa procederà il Responsabile del Procedimento avvalendosi di apposita commissione giudicatrice nominata secondo quanto stabilito dall'art. 84 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

La commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. dall'Amministrazione aggiudicatrice, **il giorno 17.12.2009 alle ore 09:00** presso una sala della sede Municipale di Castelvetro Piacentino, in unica seduta:

1) procede in seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti o soggetti all'uopo appositamente delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la "Documentazione amministrativa", la "Documentazione tecnica e riduzione dei tempi" e la "Offerta economica" e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 e s.m.i. hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- verificare che i concorrenti che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 e s.m.i. non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che uno stesso concorrente non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti in regola la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

2) Successivamente, la commissione giudicatrice procede, in seduta riservata e sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – Documentazione tecnica e riduzione dei tempi**":

- alla valutazione della documentazione tecnica e riduzione dei tempi presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
- alla assegnazione dei relativi punteggi.

3) La commissione poi, in seduta pubblica, apre le buste “**C – Offerta economica**”, contenenti le offerte relative al ribasso percentuale da applicarsi al corrispettivo presunto di cui all'Importo posto a base di gara, procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Al termine della suddetta procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria ed è soggetta all'approvazione da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 c. 1 del D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i, l'aggiudicazione diverrà definitiva con la determinazione del responsabile del servizio, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, sull'aggiudicatario.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia stata presentata una sola offerta, purché valida.

Sono ammessi a partecipare i soggetti legittimati ad assumere l'incarico professionale in parola ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 163/06, ovvero:

- Liberi professionisti singoli o associati;
- Società di professionisti;
- Società di ingegneria;
- Prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi di cui al comma 1, lettera f-bis);
- Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui al comma 1 - lettere d), e), f);
- Consorzi stabili di cui al comma 1, lettera h).

L'incarico “de quo” non potrà essere conferito ai soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/06 e sue s.m.i. nonché a coloro che si trovino in rapporti di lavoro incompatibili per legge con l'esercizio della libera professione.

L'assenza di cause di esclusione deve essere oggetto di dichiarazione da parte dei professionisti nelle forme di legge contestualmente alla domanda di partecipazione.

Si precisa inoltre che:

- 1)** l'incarico di che trattasi verrà affidato per un importo complessivo inferiore ad Euro 100.000,00;
- 2)** in via preliminare, indicativa e non esaustiva, il compito del tecnico incaricato sarà quello di provvedere:
 - a)** ad una approfondita ricognizione e verifica dello stato di fatto dell'immobile e della relativa documentazione depositata presso l'Ufficio Tecnico Comunale;
 - b)** alla verifica della compatibilità di quanto già realizzato e di quanto contenuto nel progetto definitivo – 3° Lotto, approvato con deliberazione della G.C. n. 36 del 26.04.2006, con le scelte strategiche dell'Amministrazione;
 - c)** alla verifica della conformità dell'insieme di tutti gli interventi con le vigenti normative in materia scolastica, sanitaria, antincendio, rischio sismico, ambientale, rendimento energetico, espropriativa, accatastamento e di quant'altro necessario ai fini dell'utilizzo finale dell'immobile per gli scopi preposti;
 - d)** alla predisposizione, alla luce delle verifiche di cui ai punti precedenti, di uno scenario coerente con l'obiettivo finale;

- e) alla valutazione e proposta di idonee ed efficaci soluzioni tecniche atte a supportare in maniera esaustiva il progetto esecutivo di cui al presente incarico;
- f) alla quantificazione della spesa di massima prevista per il completamento dell'opera tenuto conto di ogni ordine di fattori;
- g) alla redazione e consegna di una relazione scritta, completa di eventuali elaborati tecnici esplicativi, dalla quale si evincano tutti gli adempimenti necessari, ante e post intervento, al fine di pervenire alla fruizione finale dell'immobile.

Per l'espletamento di quanto previsto al presente **punto 2)** il termine massimo è stabilito in **30 giorni** dalla data di sottoscrizione della convenzione; entro i successivi **20 giorni** l'Amministrazione, per il tramite del Responsabile del Procedimento, provvederà a fornire al tecnico incaricato le istruzioni necessarie per la redazione del progetto esecutivo.

Nell'ambito del limite massimo di spesa previsto dal presente bando ed al fine di perseguire gli scopi preposti, l'Amministrazione, tenuto conto delle valutazioni scaturite nell'ambito dell'attività ricognitiva di cui sopra, si riserva la facoltà di estendere allo stesso professionista eventuali ulteriori attività accessorie non previste nel presente incarico. A dette ulteriori attività verrà applicata la stessa percentuale di sconto praticata in sede di offerta, mentre la tempistica verrà stabilita in contraddittorio tra il Responsabile del Procedimento ed il Tecnico incaricato.

Il progetto esecutivo, redatto conformemente a quanto disposto dagli artt. 35 e seguenti del D.P.R. 554/99, completo di tutti gli elaborati tecnici ed amministrativi di supporto finalizzati al conseguimento all'acquisizione di tutte le certificazioni necessarie a conseguire l'agibilità finale dell'immobile per gli scopi previsti, dovrà essere consegnato entro il termine di **45 giorni** dalla data di sottoscrizione tra le parti dell'apposito verbale di inizio attività.

Il professionista incaricato, durante la fase di progettazione esecutiva, dovrà tenere conto sia di quanto già realizzato in precedenti stralci funzionale che dell'attività progettuale pregressa ed in particolare del progetto definitivo approvato con delibera della G.C. n. 36 del 26.04.2006. Durante tale fase dovranno essere analizzati, verificati e sviluppati nel dettaglio tutti gli aspetti di carattere tecnico, ambientale e normativo intesi a consentire la fruizione finale dell'opera con particolare riferimento alla predisposizione di tutti gli elaborati necessari all'acquisizione delle certificazioni e pareri occorrenti.

Sarà cura del professionista incaricato provvedere, durante l'andamento dei lavori ed al termine degli stessi, raccogliere e produrre tutta la documentazione occorrente, compreso l'elaborato tecnico "come eseguito" di tutte le opere ed impianti realizzati, al fine di consentire agli uffici preposti il rilascio del certificato di agibilità.

Al termine dell'incarico il professionista incaricato dovrà inoltre redigere una relazione scritta conclusiva nella quale verranno illustrati i risultati finali conseguiti.

- 3)** Dalla rosa dei candidati che si proporranno la stazione appaltante provvederà all'affidamento dell'incarico provvedendo, conformemente agli allegati A) e B) del D.P.R. 554/99, alla valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte mediante l'applicazione del metodo del "confronto a coppie", mentre, per quanto concerne il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la valutazione in merito alla riduzione dei tempi indicati per l'espletamento sia della fase ricognitiva che di progettazione esecutiva, mediante il metodo aggregativo-compensatore. Gli elementi qualitativi di valutazione delle offerte rivestiranno un peso maggioritario rispetto agli altri elementi e dall'offerta economica.

Per la valutazione comparativa delle offerte saranno utilizzati i seguenti criteri e punteggi:

A) Elementi qualitativi:

- *capacità di offrire una professionalità articolata e specializzata che consenta di integrare le varie attività di cui si compone il progetto, così come desunta dai curricula e dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva: **punti 30;***

- *illustrazione delle modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico ed organizzazione del lavoro: **punti 30.***

B) Altri elementi:

- *Proposta di riduzione dei tempi indicati per l'espletamento della fase ricognitiva: **punti 5;***
- *Proposta di riduzione dei tempi indicati per l'espletamento della fase di progettazione esecutiva: **punti 10;***
- *Presenza, in un eventuale gruppo di professionisti, di un giovane professionista, di età inferiore ai 35 anni (non compiuti alla data 1 gennaio 2009) che dovrà partecipare all'elaborazione del progetto e risultare fra i firmatari del medesimo: **punti 5.***

C) Offerta economica:

- *ribasso percentuale dell'offerta economica: **punti 20.***

La scelta sarà comunque accompagnata da adeguata motivazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'aggiudicazione definitiva troverà formalizzazione in apposito atto della stazione appaltante rappresentata dal Responsabile del Procedimento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Il rapporto da instaurare con il tecnico prescelto sarà perfezionato a mezzo di apposito atto pubblico, redatto secondo lo schema **allegato f)**, da stipulare entro il termine massimo di **giorni 60** dalla data dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, ivi compresa la dimostrazione della regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Ai fini dell'affidamento dell'incarico in parola è richiesto ai candidati il seguente requisito minimo:

- aver espletato almeno tre servizi analoghi con particolare riferimento alle problematiche attinenti al presente bando;

Gli interessati dovranno inoltrare apposita istanza di partecipazione, redatta come da **allegato b)**, in busta chiusa recante esternamente:

- Nominativo del mittente;
- La dicitura: **candidatura per "AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA SIA IN FASE DI PROGETTAZIONE CHE DI ESECUZIONE, DIREZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE O SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI COLLAUDO, INDAGINI ED ATTIVITA' TECNICHE CONNESSE, PER INTERVENTO DI "TRASFORMAZIONE EX SCUOLE ELEMENTARI DI CROCE S.S. – CASTELVETRO P.NO – IN ASILO NIDO/SCUOLA MATERNA – OPERE DI COMPLETAMENTO AI FINI DELL'UTILIZZO FINALE – RETTIFICA E RIAPERTURA TERMINI";**
- La data di scadenza della domanda;

all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelvetro P.no, Piazza E. Biazzi 1 – 29010 Castelvetro P.no – **a pena di esclusione dalla gara**, entro i termini previsti dal presente bando.

I plichi, chiusi ed idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, contenenti l'offerta e le documentazioni potranno pervenire sia a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano; in ogni caso il recapito tempestivo dei plichi, entro il termine fissato nel bando di gara, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"A – Documentazione amministrativa"**, **"B – Documentazione tecnica e riduzione dei tempi"** e **"C – Offerta economica"**.

Nella busta “**A – Documentazione amministrativa**” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1) Istanza, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, che dovrà contenere relativamente al professionista o ai professionisti richiedenti:

- a)** Nome e cognome;
- b)** Codice fiscale;
- c)** Titolo professionale;
- d)** Numero e data di iscrizione al Collegio di appartenenza;
- e)** Indirizzo dello studio professionale, numero telefonico, fax. E-mail a cui indirizzare eventuali comunicazioni;

L'istanza dovrà essere altresì corredata da:

a) Una fotocopia di un documento d'identità;

b) Dichiarazione:

- di aver assolto con puntualità e diligenza ad incarichi eventualmente loro precedentemente affidati, risultando siffatta circostanza documentata in maniera adeguata presso l'ente incaricante;
 - di non avere in corso un contenzioso con l'ente, anche in sede stragiudiziale, risultante da documenti scritti;
 - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della vigente legislazione antimafia;
 - di essere in possesso delle abilitazioni e/o iscrizioni al Collegio professionale di appartenenza e decorrenza delle stesse così come previsto nel presente bando;
 - di essere in possesso del requisito minimo richiesto dal bando e pertanto di aver espletato almeno tre servizi analoghi con particolare riferimento alle problematiche attinenti al bando stesso;
 - di aver preso visione e di accettare l'attività progettuale precedentemente svolta;
 - impegno a prestare le garanzie previste dall'art. 111 del D.Lgs. 163/06 a far data dall'approvazione del progetto esecutivo. In particolare si precisa che la polizza di responsabilità civile professionale del progettista e/o dei progettisti dovrà coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante potrebbe essere chiamata a sostenere per eventuali varianti di cui all'art. 132, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 163/06, che si siano rese necessarie in corso di esecuzione;
 - di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento dello stesso;
 - di essersi recato sul posto e di aver preso visione dei luoghi oggetto dell'intervento e della documentazione disponibile;
 - di obbligarsi ad assumere l'esecuzione dell'incarico impegnandosi all'osservanza dei patti e delle condizioni previste nell'avviso di gara;
 - l'incarico per il cui conferimento l'istanza viene avanzata;
- c)** Attestazione rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale dalla quale risulti la presa visione preliminare della documentazione disponibile nonché la partecipazione al sopralluogo obbligatorio dei luoghi oggetto dell'intervento.
Il sopralluogo e l'esame preliminare della documentazione disponibile, previa prenotazione obbligatoria, potranno essere effettuati nei giorni di **giovedì 03.12.2009 – venerdì**

04.12.2009 – mercoledì 09.12.2009 – giovedì 10.12.2009 – venerdì 11.12.2009, dalle ore 9,30 alle ore 11,30.

I concorrenti dovranno inoltrare alla stazione appaltante, a mezzo fax una richiesta di prenotazione, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate ad effettuare il sopralluogo nonché l'esame della documentazione disponibile. La richiesta dovrà specificare l'indirizzo, i numeri di telefono e di telefax a cui indirizzare la relativa convocazione. Non verranno prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati. Ciascun concorrente potrà indicare al massimo due persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti; qualora si verifichi tale circostanza la seconda indicazione non verrà presa in considerazione e di tale situazione ne verrà reso edotto il concorrente. All'atto del sopralluogo e dell'esame preliminare di cui sopra, ciascun concorrente dovrà sottoscrivere e ritirare il documento, a conferma dell'avvenuta operazione, predisposto dalla stazione appaltante.

d) Nel caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90, comma 1, lettere d) e) f) del D.lgs 163/2006 e s.m.i.; qualora gli stessi non risultino ancora costituiti al momento della scadenza del bando, l'istanza dovrà essere corredata da una dichiarazione nella quale il/i candidato/i manifesta/no irrevocabilmente l'intenzione di costituirsi in raggruppamento temporaneo indicando il nominativo del mandante delegato a firmare il contratto;

e) (a cura di tutti i soggetti partecipanti)

Informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, debitamente datata e sottoscritta dal legale rappresentante per ricevuta comunicazione e rilascio consenso.

Nella busta "**B – Documentazione tecnica e riduzione dei tempi**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) Curriculum vitae-professionale con particolare riferimento a progettazioni similari svolte, corredate, se possibile, da documentazioni grafiche e/o fotografie;
- 2) Dichiarazione circa la presenza di un giovane professionista, di età inferiore ai 35 anni (non compiuti alla data 1 gennaio 2009) che dovrà partecipare all'elaborazione del progetto e risultare fra i firmatari del medesimo;
- 3) Relazione illustrativa delle modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico ed organizzazione del lavoro;
- 4) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, redatta alternativamente secondo gli **schemi allegati c1)/c2)**, contenente:
 - a) l'indicazione della riduzione da applicarsi al termine massimo di **30 giorni** previsto dal bando per l'espletamento della fase ricognitiva;
 - b) l'indicazione della riduzione da applicarsi al termine massimo di **45 giorni** previsto dal bando per l'espletamento della fase di progettazione esecutiva;

Nella busta "**C – Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, redatta alternativamente secondo gli **schemi allegati c3)/c4)**, contenente:
 - a) l'indicazione del massimo ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, del prezzo offerto per l'esecuzione dell'incarico rispetto all'importo complessivo dell'affidamento, al netto di iva e oneri previdenziali, posto che l'importo presunto dell'incarico, calcolato come **da allegato d)**, è stato stimato dall'Amministrazione Comunale in Euro 50.580,00. Si specifica che ai fini della determinazione dell'importo presunto per la prestazione in parola è stata assunta, per quanto ritenuto congruo come indice di riferimento, la tariffa degli Ing. ed Arch. per compensi e vacanze di cui al D.M. 03/09/1997, n. 417 e che in sede di offerta, il ribasso da applicare da parte dei

concorrenti, deve essere unico, ovvero conglobato sia degli onorari professionali che delle spese e comprensivo della riduzione di cui all'art. 4, comma 12 bis del D.L. 02.03.1989 n. 65, convertito nella legge 26.04.1989 n. 155;

Nelle istanze presentate da professionisti associati, da società di professionisti, da società di ingegneria o da raggruppamenti temporanei, deve essere chiaramente individuato il soggetto capogruppo, unico referente nei confronti dell'Ente in caso di affidamento.

Relativamente alle istanze presentate entro il 02.11.2009 si precisa che le stesse verranno ritenute valide ai fini della successiva ammissione alla valutazione della documentazione contenuta nella busta "B – Documentazione tecnica e riduzione dei tempi" prevista dal bando di gara.

L'avvenuto affidamento dell'incarico di cui al presente bando-informativo sarà reso noto entro 30 giorni dall'affidamento sui seguenti organi informativi: Albo Pretorio del Comune; sito internet del Comune di Castelvetro Piacentino, www.comune.castelvetro.pc.it e sul sito internet della Regione Emilia Romagna, www.sitar-er.it.

L'Ente si riserva di chiedere, al professionista affidatario dell'incarico, parere opinato dall'Ordine competente relativamente alla congruità dello schema di parcella presentato. Le spese saranno a carico del tecnico incaricato.

Si richiama il divieto per un singolo soggetto di partecipare più volte o sotto forme diverse alla medesima selezione (R.G. art. 51 c. 1).

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa e tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Tutte le controversie derivanti dal contratto saranno definite dal giudice del luogo ove viene stipulato il contratto ai sensi dell'art. 34 del D.M. n. 145/2000. È esclusa la competenza arbitrale.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del Procedimento: Geom. Vittorio Galvani – Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo – P.zza E. Biazzi, 1 – Castelvetro P.no: tel. 0523/257640.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune **per giorni 16**; pubblicato sui siti internet del Comune di Castelvetro P.no www.comune.castelvetro.pc.it e sul sito della Regione Emilia Romagna www.sitar-er.it.

Sul sito del Comune di Castelvetro Piacentino www.comune.castelvetro.pc.it è possibile scaricare: **bando di gara; schema istanza di partecipazione; schema offerta riduzione dei tempi; schema offerta riduzione economica; stima dell'importo presunto della prestazione; informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003; schema di convenzione;**

Eventuali ed ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente presso l'Ufficio Tecnico di questo Comune, previo appuntamento telefonico;

Non si effettua servizio fax.

Castelvetro P.no, lì 30.11.2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO-MANUTENTIVO**
(firmato) Geom. Vittorio Galvani