



## **COMUNE DI CASTELVETRO PIACENTINO**

Provincia di Piacenza

### ***BANDO DI GARA***

***PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA  
DOMICILIARE RIVOLTO AD ANZIANI E CATEGORIE SVANTAGGIATE DEL COMUNE  
DI CASTELVETRO PIACENTINO***

**Codice identificativo gara (CIG): 0230316EC2**

**Ente appaltante:**

**Comune di Castelvetro Piacentino (PC) Piazza Biazzi 1 – 29010 Castelvetro Piacentino (PC)**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

<b>Denominazione ufficiale: COMUNE DI CASTELVETRO PIACENTINO</b>		
<b>Indirizzo postale: PIAZZA BIAZZI N. 1</b>		
Città: <b>CASTELVETRO PIACENTINO</b>	Codice Postale: 29010	Paese: <b>CASTELVETRO PIACENTINO</b>
<b>Punti di contatto:</b> All'attenzione di: ANTONELLA GUARINO		Telefono: 0523/257604 – 0523/257662
Posta elettronica: segretario@comune.castelvetro.pc.it		Fax: 0523/824734
<b>Indirizzo(i) internet</b> <b>www.comune.castelvetro.pc.it</b>		

<b>Ulteriori informazioni sono disponibili presso:</b>	I punti di contatto sopra indicati
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: Ufficio servizi sociali e possono essere richiesti a mezzo fax o a mezzo e-mail all'indirizzo sociale@comune.castelvetro.pc.it	
Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate a: COMUNE DI CASTELVETRO PIACENTINO –PIAZZA BIAZZI N. 1 – 29010 CASTELVETRO PIACENTINO (PC)	

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

ALTRO: ENTE LOCALE	Altro: Affidamento del servizio di assistenza domiciliare rivolto ad anziani e categorie svantaggiate del comune di Castelvetro Piacentino
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici	NO

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE**

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:</b> "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE RIVOLTO AD ANZIANI E CATEGORIE SVANTAGGIATE DEL COMUNE DI CASTELVETRO PIACENTINO"		
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi</b> (scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)		
<b>(a) Lavori</b>	<b>(b) Forniture</b>	<b>(X) Servizi</b>
Esecuzione	Acquisto	Appalto di servizi di cui

Progettazione ed esecuzione	Leasing	all'allegato IIB del d.lgs. n. 163/2006 Categoria di servizi N. 25
Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	Noleggio	
	Acquisto a riscatto	
	Misto	
Sito o luogo principale dei lavori:	Luogo principale di consegna:	Luogo principale di esecuzione: Castelvetro Piacentino (PC)
Codice NUTS	Codice NUTS	Codice NUTS
<b>II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico</b>		
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b>		
<b>II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :</b> Servizio di assistenza domiciliare a favore di persone anziane autosufficienti o non autosufficienti, portatori di handicap o persone invalide, adulti in difficoltà, persone con problemi psichiatrici e/o dipendenze aventi la residenza nel comune di Castelvetro Piacentino		
<b>II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti) : 85000000-9 Servizi sanitari e di assistenza sociale</b>		
<b>II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)</b>		no
<b>II.1.8) Divisione in lotti</b>		no
<b>II.1.9) Ammissibilità di varianti</b>		no

## II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

### II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

importo complessivo dell'appalto € 233.000,00 (DUECENTOTRENTATREMILA/00) oltre ad € 1.165,00 (MILLECENTOESSANTACINQUE/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

## II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 25 mesi con decorrenza presunta dal 01/01/2009 e scadenza al 31/01/2011

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € 4.660,00 (QUATTROMILASEICENTOSSESSANTA/00) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'articolo sopracitato.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 24 del Capitolato speciale d'appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto :

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché operatori economici stabiliti in altri stati membri della Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.lgs 12.04.2006, n. 163

#### III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: nessuna

### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, oltre a quelli prescritti e specificati nel disciplinare.

In particolare i concorrenti dovranno essere iscritti alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza

#### III.2.2) Capacità economica e finanziaria

<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>Requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizio analogo a quello oggetto del presente appalto, realizzato negli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007) pari almeno a quello oggetto del presente appalto;</li> <li>2. Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 inerente la capacità economiche e finanziarie dell'impresa concorrente;</li> <li>3. Bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/2000 relativi agli ultimi tre esercizi</li> </ol>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (<i>se del caso</i>)</p> <p>Vedi disciplinare di gara</p>
--	---

<p><b>III.2.3) Capacità tecnica</b></p>	
<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elencazione dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi devono essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione deve essere dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. I servizi prestati dovranno essere di importo almeno pari a quello oggetto del presente appalto</li> <li>2. indicazione del numero medio annuo di dipendenti e di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni</li> </ol>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (<i>se del caso</i>)</p> <p>Vedi disciplinare di gara</p>

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

<p><b>III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?</b></p> <p>La gestione del servizio deve essere assicurata da personale in possesso dei requisiti fissati dalle</p>	<p>si</p>
--	-----------

direttive della Regione Emilia Romagna e dai contratti collettivi di categoria per la figura dell'operatore socio-sanitario.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio SI

#### SEZIONE IV: PROCEDURA

##### IV.1) Tipo di procedura

IV.1) Tipo di procedura	
Aperta	X

##### IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

<b>IV.2.1) Criteri di aggiudicazione</b> ( <i>contrassegnare le caselle pertinenti</i> )	
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito	
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>MAX PUNTI 45</b>
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>MAX PUNTI 55</b>
<b><u>OFFERTA ECONOMICA</u></b>	
Il punteggio massimo (PUNTI 45) è attribuito all'offerta con il criterio del prezzo più basso. Alle altre offerte è attribuito un punteggio minore determinato secondo la seguente formula:	
<b>(PREZZO MINIMO OFFERTO: PREZZO SINGOLA OFFERTA) x 45</b>	
Il punteggio così ottenuto sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.	
<b><u>OFFERTA TECNICA</u></b>	
L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica avverrà secondo i seguenti criteri e sub-criteri:	
<b>1. MERITO TECNICO E AFFIDABILITÀ DELL'IMPRESA</b>	<b>MAX PUNTI 15</b>
<b>2. PROGETTO GESTIONALE</b>	<b>MAX PUNTI 22</b>
<b>3. PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>	<b>MAX PUNTI 18</b>
<b><u>1. MERITO TECNICO E AFFIDABILITÀ DELL'IMPRESA</u></b> <span style="float: right;"><b>Max punti 15</b></span>	
<b>1.1 QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI</b>	<b>Max punti 5</b>
La composizione del team proposto per lo svolgimento del servizio con particolare riferimento all'esperienza di servizio maturata degli operatori stessi all'interno del territorio comunale, verrà valutato fino a <b>un massimo di 5 punti</b> col metodo del "rapporto direttamente proporzionale", ossia:	
<input type="checkbox"/> All'offerta migliore, cioè presentante maggior esperienza di servizio media degli operatori, sarà attribuito il punteggio massimo, mentre per le altre offerte si applicherà la formula :	

**offerta da valutare : offerta migliore = x : 5**

## **1.2 LIVELLO ORGANIZZATIVO**

**Max punti 5**

Relazione sul livello organizzativo interno dell'azienda, inteso come complesso dei tecnici che fanno parte integrante dell'impresa e del relativo assetto organizzativo con l'indicazione delle funzioni e del personale ad esso dedicato stabilmente .

- capacità organizzativa nel complesso insufficiente o scarsa p. 0
- capacità organizzativa nel complesso sufficiente p. 3
- capacità organizzativa nel complesso buona p. 5

## **1.3 ATTIVITA' DI FORMAZIONE**

**Max punti 5**

Relazione sulle attività di formazione svolte nell'ultimo triennio con riferimento alla quantità (nr. ore e importi di spesa) e alla qualità di formazione prodotta (argomenti) direttamente o di quella partecipata e prodotta esternamente all'impresa .

L'attività di formazione verrà valutata fino a un massimo di 5 punti col metodo del "Rapporto direttamente proporzionale", ossia all'offerta migliore sarà attribuito il punteggio massimo, mentre per le altre si applicherà la formula:

**offerta da valutare : offerta migliore = x : 5**

## **2. PROGETTO GESTIONALE**

**Max punti 22**

### **2.1 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

**MAX PUNTI 22**

Elaborazione di un progetto gestionale relativo ai servizi oggetto della gara specifico e dettagliato a cui potrà essere attribuito, a insindacabile giudizio della Commissione, un punteggio massimo di 12 punti. Trattasi in particolare dell'elaborazione di un modello che contenga :

- il modello organizzativo funzionale del servizio con particolare riferimento a: sistema di programmazione del servizio con indicazione della giornata tipo, responsabilità organizzativa del personale, turni e mansionari degli operatori, sostituzioni, specialmente in casi di urgenza, contenimento del turn over, circolazione delle informazioni, indicatori di controllo della qualità e dell'efficienza del servizio e monitoraggio delle criticità, indicatori di controllo sui tempi e sull'attività di ciascun operatore, indicatori di valutazione della customer satisfaction;
- strategie adottate in funzione della tutela dello stato di buona salute psico-fisica del personale, in relazione alle particolari condizioni del rischio lavorativo, nonché in materia di prevenzione dei rischi per la sicurezza sui luoghi di lavoro.
- In relazione al progetto gestionale presentato la Commissione attribuirà i seguenti punteggi, valutando, a proprio insindacabile giudizio, la completezza e l'eshaustività del progetto:
  - o Progetto gestionale nel complesso insufficiente o scarso punti 0
  - o Progetto gestionale nel complesso sufficiente punti 6
  - o Progetto gestionale nel complesso buono punti 12
  - o Progetto gestionale eccellente punti 22

## **3. PROPOSTE MIGLIORATIVE**

**MAX PUNTI 18**

**3.1 Messa a disposizione per il servizio di almeno 1 veicolo da utilizzare per garantire gli spostamenti degli operatori sul territorio comunale allo scopo di ridurre al massimo l'utilizzo**

<b>dei mezzi personali degli operatori stessi</b>	<b>Max punti 12</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per la messa a disposizione del primo veicolo <span style="float: right;"><b>punti 8</b></span></li> <li>• Per la messa a disposizione di ulteriori veicoli fino ad un massimo di tre <span style="float: right;"><b>punti 4</b></span></li> </ul>	
<b>3.2 Organizzazione di almeno un incontro annuale rivolto alla cittadinanza, in particolare, anziani, familiari e care-giver che assistono anziani o soggetti svantaggiati, su temi legati alla grave non-autosufficienza, o altre tematiche ritenute di particolare interesse su indicazione del Servizio Sociale</b>	
	<b>Max punti 6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per l'organizzazione di almeno un incontro annuale <span style="float: right;"><b>punti 4</b></span></li> <li>• Per l'organizzazione di ulteriori incontri annuali <span style="float: right;"><b>punti 2</b></span></li> </ul>	
<b>IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica</b>	<i>no</i>

#### IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

<b>IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)</b>	
Nessuno	
<b>IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto</b>	no
<b>IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:</b>	
Il Bando di gara, il disciplinare, il capitolato d'appalto e tutti i documenti collegati sono visionabili presso l'ufficio servizi sociali e possono essere richiesti a mezzo fax al n. 0523/824734 o a mezzo e-mail al seguente indirizzo <a href="mailto:sociale@comune.castelvetro.pc.it">sociale@comune.castelvetro.pc.it</a>	
Documenti si	a pagamento
<b>Per le copie sarà richiesto un rimborso spese forfetario di € 10,00 da versare in contanti direttamente all'Ufficio Servizi Sociali.</b>	
_____	
<b>IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione</b>	
Data: <b>11 DICEMBRE 2008 ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00</b>	
<b>IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione</b>	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI S V	
<b>X</b>	
Altra: _____	
<b>IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)</b>	
giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)	
<b>IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:</b>	

La Commissione di gara, una volta insediatasi, provvederà all'esame della documentazione amministrativa in seduta pubblica che si terrà presso la sede del comune di Castelvetro Piacentino in piazza Biazzi n. 1 **IL GIORNO 17 DICEMBRE 2008 ALLE ORE 10,00**

Persone ammesse ad assistere alla prima fase di gara si

Legali rappresentanti o soggetti muniti di apposita delega

#### SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

<b>VI.1) Trattasi di un appalto periodico</b> ( <i>se del caso</i> )	no
<b>In caso affermativo</b> , indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:	
<b>VI.2) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari</b>	no
<b>VI.3) Informazioni complementari</b> ( <i>se del caso</i> ) Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono visibili e ritirabili presso l'ufficio servizi sociali e possono essere richiesti a mezzo fax al n. 0523/824734 o a mezzo e-mail al seguente indirizzo <a href="mailto:sociale@comune.castelvetro.pc.it">sociale@comune.castelvetro.pc.it</a> Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro della Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro. Dovrà essere versata la somma di € 20,00 (euro venti) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le istruzioni riportate sul sito internet <a href="http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html">www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html</a> . A tal fine si precisa che il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: <b>0230316EC2</b> I dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara. <b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO È LA DOTT.SSA ANTONELLA GUARINO</b>	